

29 marca 2012

Pomoc do programu



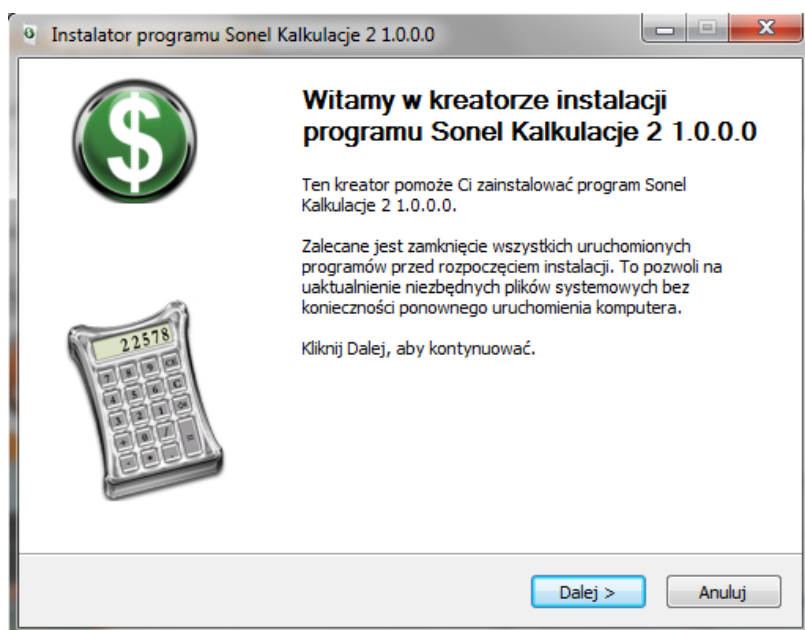
Spis treści

1. INSTALACJA PROGRAMU	3
2. REJESTRACJA PROGRAMU	6
2.1. Pierwsza rejestracja	7
2.2. Ponowna aktywacja programu	15
2.3. Licencja przenośna	15
2.3.1. Naprawa klucza sprzętowego	20
2.4. Wyrejestrowanie programu	21
3. PRZYGOTOWANIE DO PRACY	23
3.1. Składniki głównego okna programu	23
3.1.1. Menu PLIK	23
3.1.2. Menu główne programu	24
3.2. Opis funkcji programu	25
3.2.1. Nowy kosztorys	25
3.2.2. Otwórz plik	25
3.2.3. Drukuj	26
3.2.4. Import z PE5	26
3.2.5. Cennik	27
3.2.6. Katalog	27
3.2.7. Faktury	28
3.2.8. Rejestracja, O Programie	28
3.3. Opis funkcji w menu głównym programu	29
3.3.1. Dane ogólne	29
3.3.2. Narzuty	29
3.3.3. Obmiar	30
3.3.4. Zestawienie	30
3.3.5. Wyniki	31
4. NAJCZĘSTSZE PROBLEMY	31
Ponowna rejestracja	31
Przeniesienie programu na inny komputer lub modernizacja sprzętu	32
Rejestracja programu będącym uaktualnieniem ze starszej wersji (PE1, PE2, PE3, PE4)	32
Rejestracja programu w przypadku odsprzedaży lub zmiany nazwy firmy	32
Utrata klucza produktu	33
Przyczyny braku akceptacji klucza aktywującego	33

1. INSTALACJA PROGRAMU

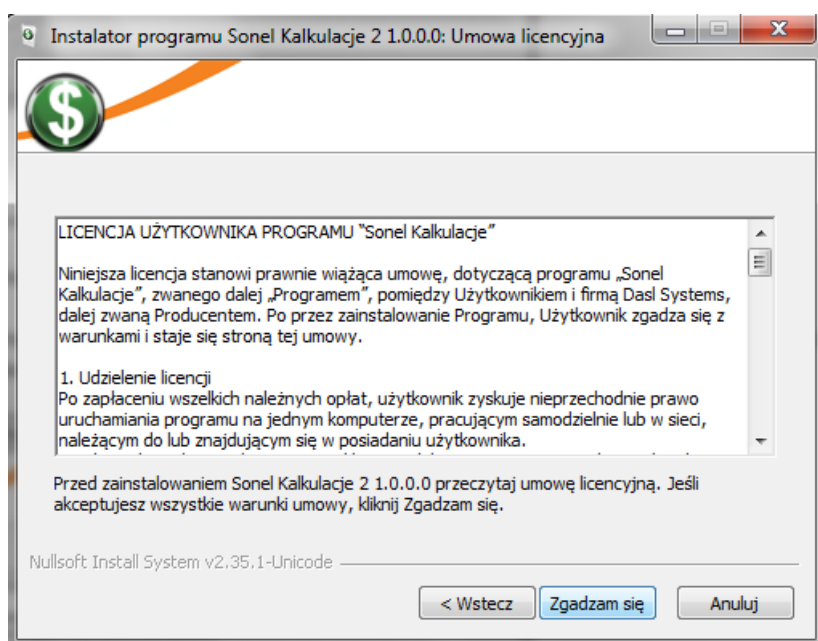
Aby zainstalować program należy z płyty CD uruchomić instalator. Program dostępny jest również na stronie producenta www.PomiaryElektryczne.pl w dziale **Pobierz** lub na stronie firmy Sonel www.sonel.pl.

Po uruchomieniu instalatora ukaże się okno powitalne.



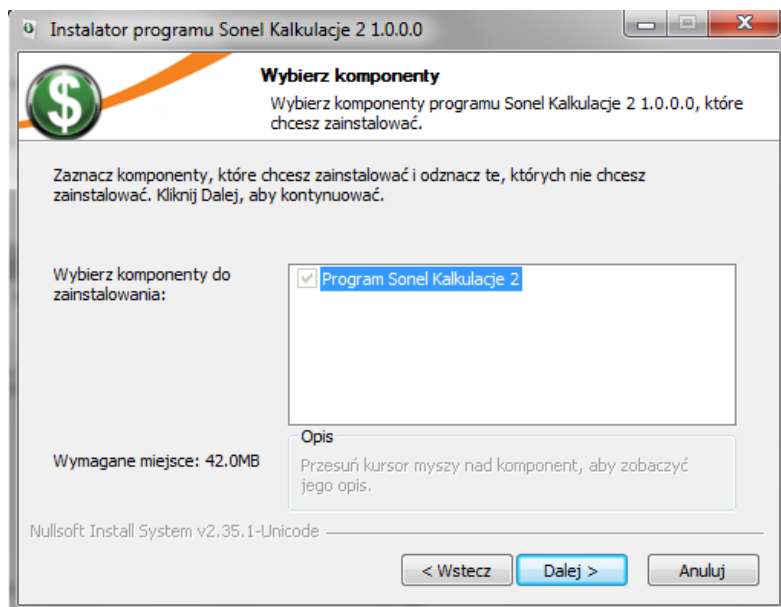
Aby kontynuować należy nacisnąć **Dalej**.

Wyświetlone zostanie okno z warunkami licencji na użytkowanie programu. Tylko po zaakceptowaniu warunków możliwe jest kontynuowanie instalacji.

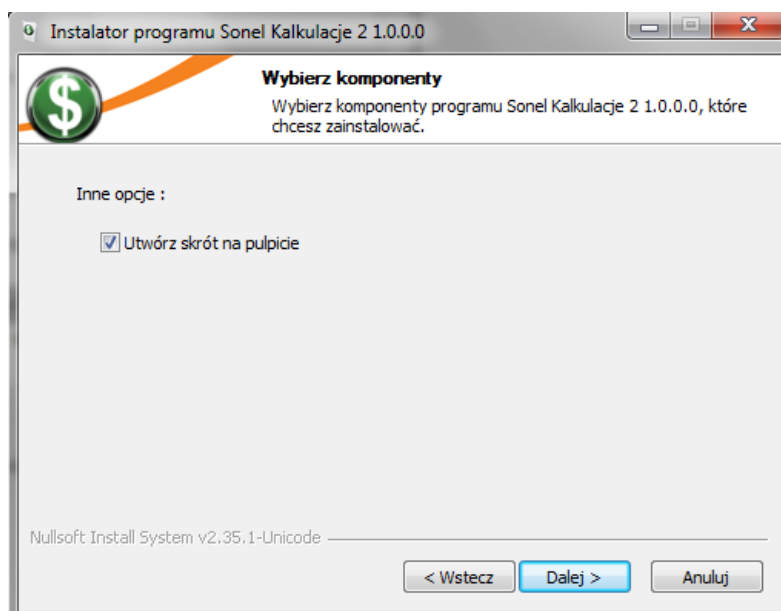


Następny krok to wybór składników do zainstalowania.

Uwaga! Jeśli w liście składników pojawi się Framework 2.0, należy go zainstalować. Jest to składnik systemu operacyjnego MS Windows, niezbędny do prawidłowej komunikacji z miernikami.

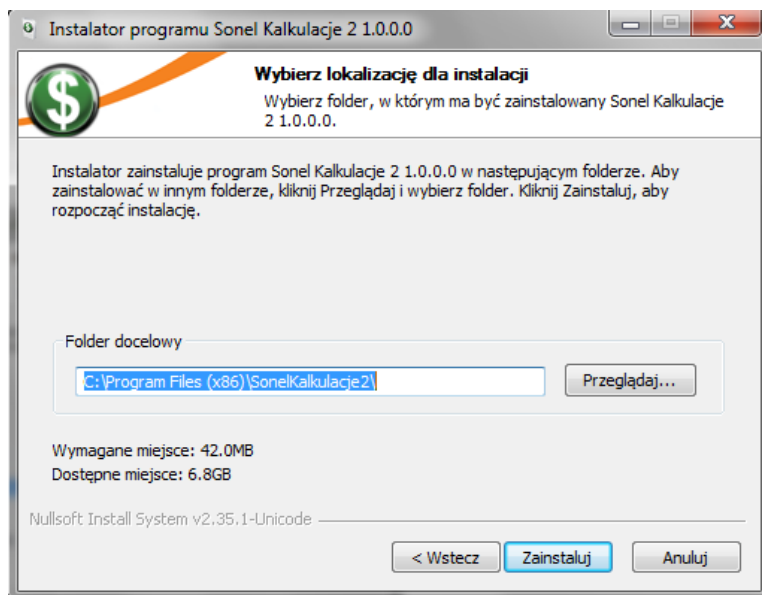


W kolejnym oknie należy określić czy na pulpicie ma pojawić się skrót do programu.



29 marca 2012

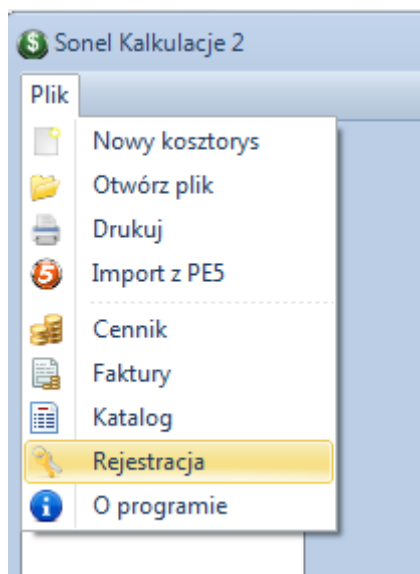
Następnie, gdzie na dysku twardym ma być zainstalowany program.



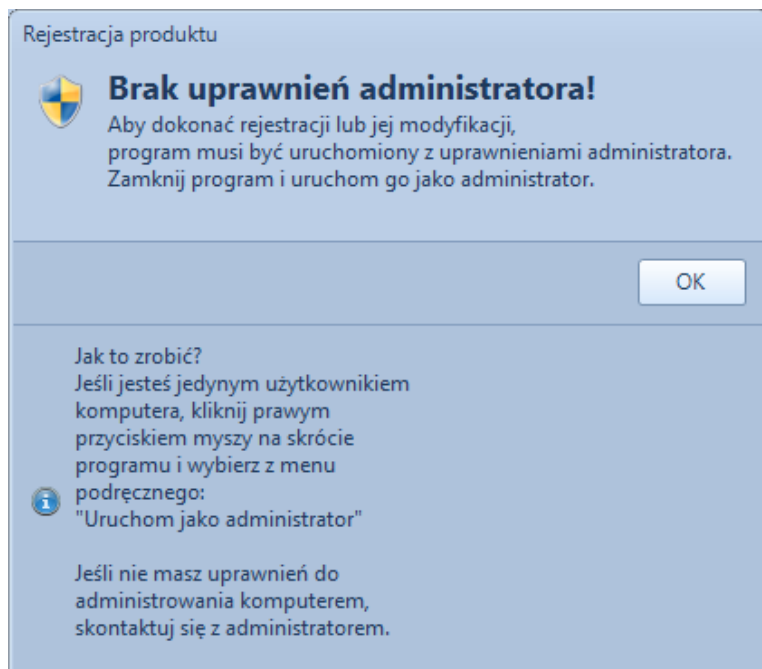
Jeżeli program został zainstalowany bez błędów, pojawi się komunikat o pomyślnym zainstalowaniu. Program może być uruchomiony od razu po zakończeniu instalacji.

2. REJESTRACJA PROGRAMU

Program po zainstalowaniu działa w trybie demonstracyjnym z ograniczeniami. Aby program mógł być w pełni wykorzystany należy go zarejestrować u producenta. W tym celu należy uruchomić program, wybrać z menu PLIK- **Rejestracja**.



W przypadku zainstalowania programu na systemie operacyjnym posiadającym rozbudowane funkcje administracyjne (np. MS Windows Vista, MS Windows 7) program należy uruchomić w trybie administratora, w przeciwnym przypadku na ekranie komputera pojawi się odpowiedni komunikat:

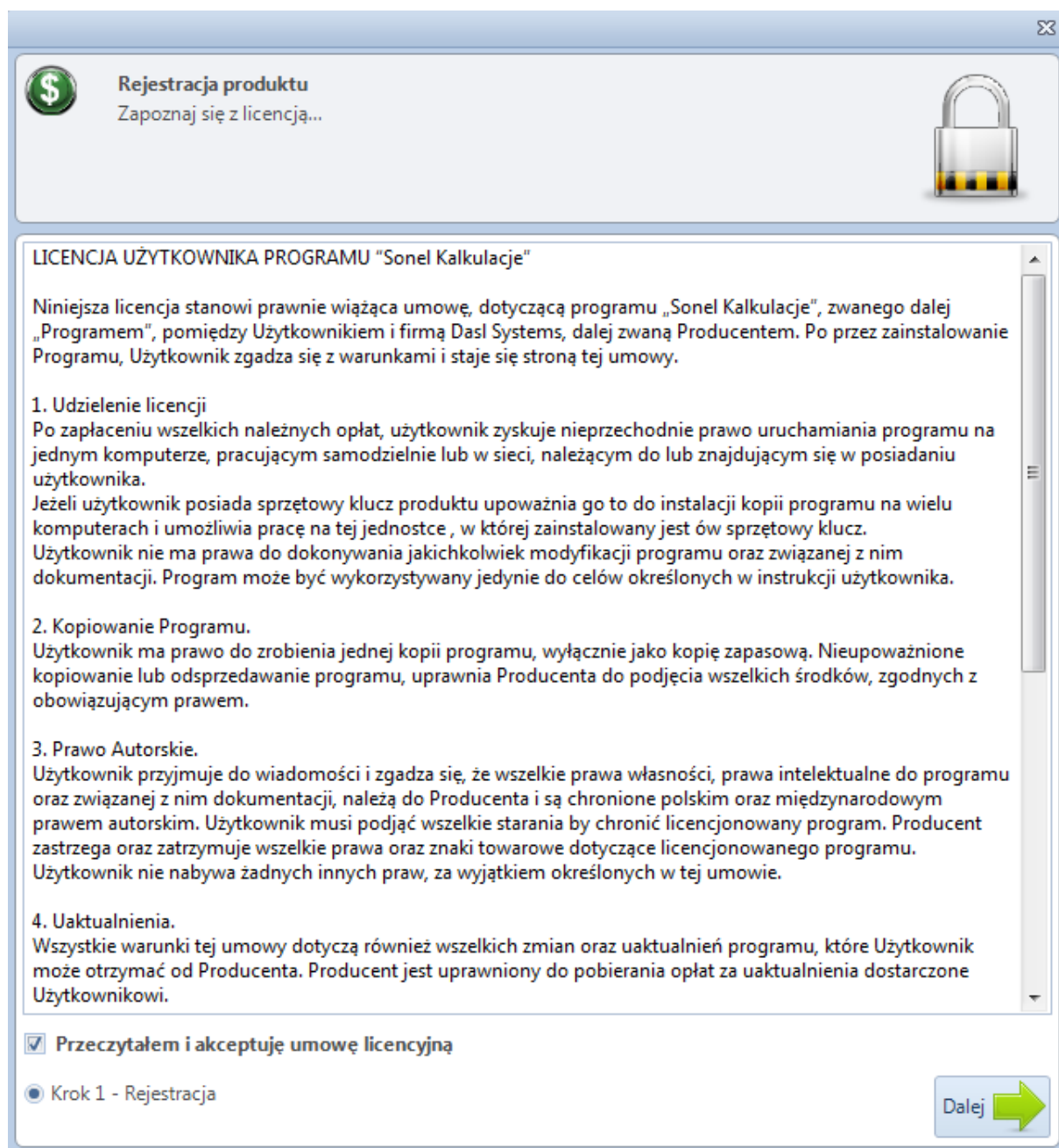


Postępując zgodnie z komunikatem należy kliknąć prawym przyciskiem myszy na skrót do programu, z pojawiającego się menu wybrać opcję „Uruchom jako Administrator”. Jeśli

użytkownik nie ma praw administracyjnych, konieczne jest skontaktowanie się z administratorem systemu operacyjnego.

2.1. Pierwsza rejestracja

Po wybraniu polecenia Rejestracja otworzone zostanie okno rejestracji produktu. Akceptacja warunków licencji uaktywni opcje Rejestracji produktu. Naciśnięcie przycisku **Dalej** spowoduje przejście do kolejnego kroku.



Jeśli system operacyjny ma rozbudowany tryb administratora systemu, a program nie zostanie uruchomiony w trybie administratora systemu, na ekranie pojawi się okno z instrukcją postępowania.

Każdy zakupiony program posiada kartę instalacyjną, na której nadrukowany jest unikatowy 32 cyfrowy klucz produktu. Klucz ten należy wprowadzić w linię edycyjną.

5810	
Karta instalacyjna	
Nazwa programu:	SoneIPE5
Klucz produktu:	2F1D- 
Zarejestrowany dla:	_____
Klucz aktywacyjny:	____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____
Aby aktywować program sprawdź czy nie ma nowszej wersji programu na stronie producenta i zaktualizuj oprogramowanie, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami poniżej.	
Krok 1 (rejestracja):	Krok 2 (aktywacja):
Aby móc korzystać ze wszystkich możliwości programu po zakupie licencji program należy zarejestrować. W tym celu należy:	Jeżeli program nie został aktywowany AUTOMATYCZNIE, należy poczekać na klucz aktywacyjny a następnie:
1. Uruchomić Kreator rejestracji przez wywołanie z głównego menu REJESTRACJA; 2. Wybrać KROK 1 - Rejestracja programu; 3. Wpisać KLUCZ PRODUKTU znajdujący się powyżej; 4. Wpisać dane użytkownika, a w szczególności jego NAZWE; 5. Wysłać formularz rejestracyjny przez INTERNET lub wybrać inną metodę.	1. Uruchomić Kreator rejestracji przez wywołanie z głównego menu REJESTRACJA; 2. Wybrać KROK2 - Aktywacja programu; 3. Wpisać klucz aktywacyjny i zakończyć aktywację;
UWAGA! Zachowaj kartę instalacyjną i wszelkie dane rejestracyjne w celu ponownej rejestracji.	
Producent oprogramowania: DASL Systems, +48 12 2942001, www.dasl.pl	

Jeżeli programy zostały zakupione jako pakiet, jeden klucz produktu służy do rejestracji i aktywacji wszystkich programów objętych pakietem.

29 marca 2012

Rejestracja produktu
W puste pola wpisz klucz produktu dostarczony wraz z oprogramowaniem na karcie rejestracyjnej

Klucz produktu :

1481- [blurred key] ✓

Wpisany klucz produktu pozwala na zarejestrowanie programu:

Sonel Kalkulacje 2

Uwaga!
Rejestrujesz licencję jednostanowiskową.
Przeprowadzona rejestracja pozwoli na legalne użytkowanie programu tylko na tym komputerze!

Wstecz Dalej

Jeśli wpisany klucz jest poprawny, program uaktywni przycisk **Dalej** i po jego naciśnięciu wyświetlone zostanie okno wpisu danych użytkownika programu.

Rejestracja produktu
W puste pola wpisz swoje dane. Zwróć szczególną uwagę na wpisanie informacji, gdyż będą one później drukowane na protokołach jako wykonawca

Nazwa: DASL Systems

Adres: Rzemieślnicza 1

Miasto: Kraków **Kod:** 30-364

Kraj: Poland

E-mail: biuro@dasl.pl

Faks:

Tel:

☐ Zgadzam się na otrzymywanie informacji o aktualizacjach programu

☐ Zgadzam się na otrzymywanie informacji o nowościach i akcjach promocyjnych

Wstecz Dalej

29 marca 2012

Należy pamiętać, aby w polu **Nazwa** dane były poprawnie wypełnione gdyż będą one pojawiać się na wydrukach.

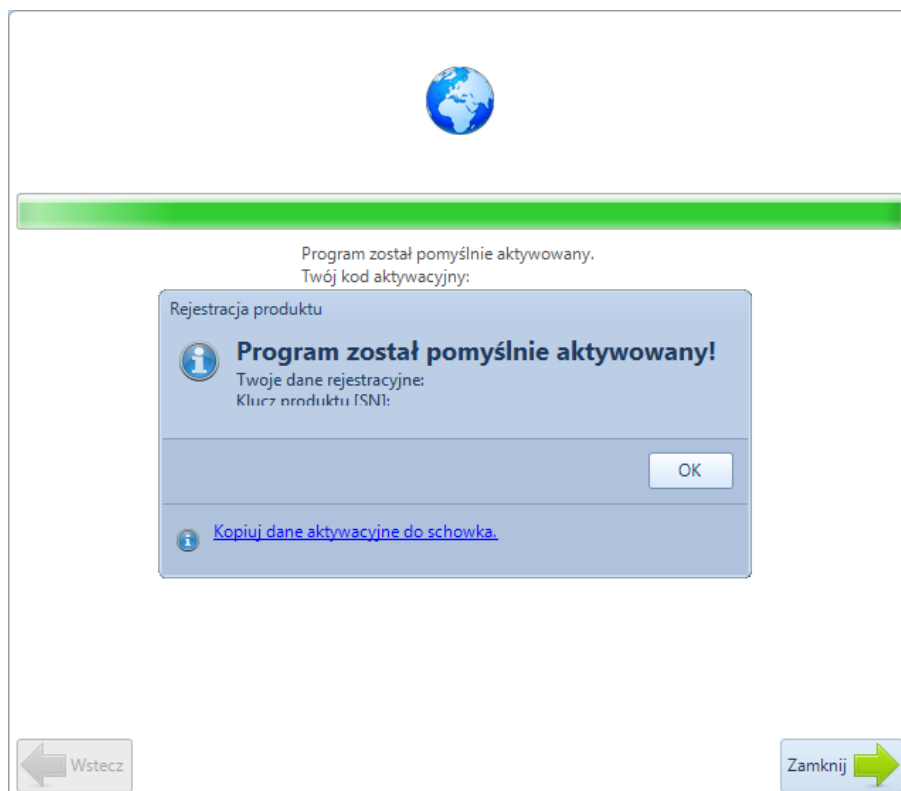
Po wypełnieniu pozostałych pól program uaktywni przycisk **Dalej**.

Kolejnym korkiem jest wybór sposobu rejestracji:

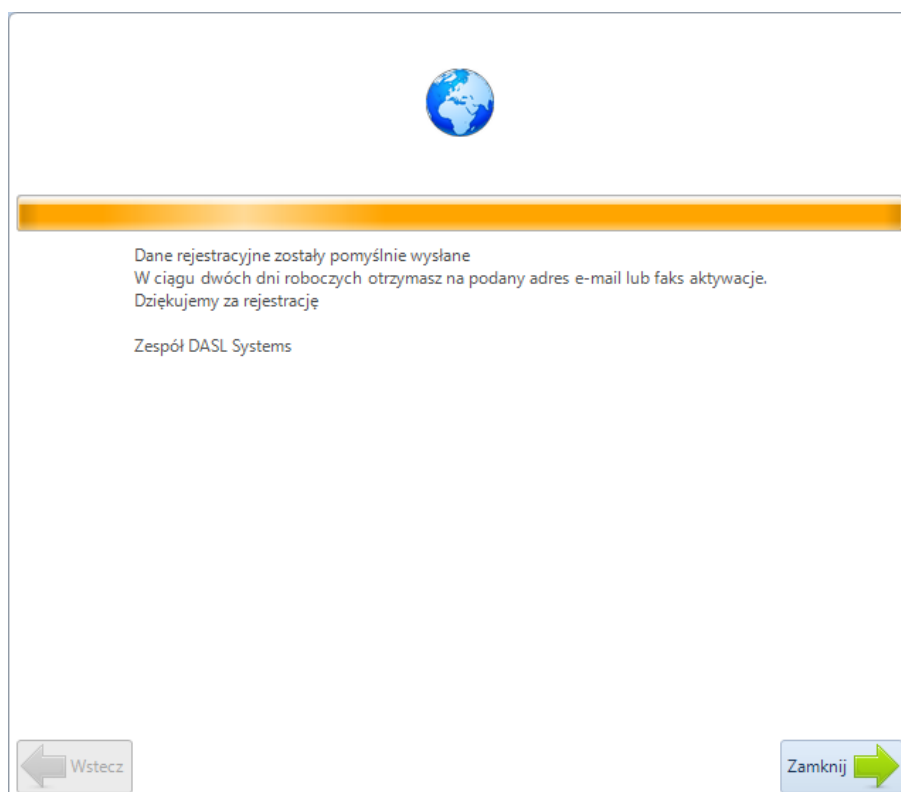
- **Przez Internet** – program łączy się z serwerem, rejestruje użytkownika i od razu aktywuje program,
- **Zapisz dane rejestracyjne do pliku** – wybór tej opcji spowoduje zapis danych do pliku tekstowego na pulpicie ekranu. Plik ten można wysłać poprzez e-mail do DASL Systems na adres serwis@dasl.pl
- Jeżeli jest to kolejna rejestracja, można wybrać opcję **Nie chcę rejestrować, mam już klucz aktywujący**. Program przejdzie wtedy od razu do trybu wpisywania klucza aktywującego.

Jeśli rejestracja została przeprowadzona przez Internet, w przypadku poprawnej rejestracji zostanie wyświetlony komunikat o pomyślnym zakończeniu procesu, program automatycznie pobierze z serwera kod aktywacyjny, bez udziału użytkownika.

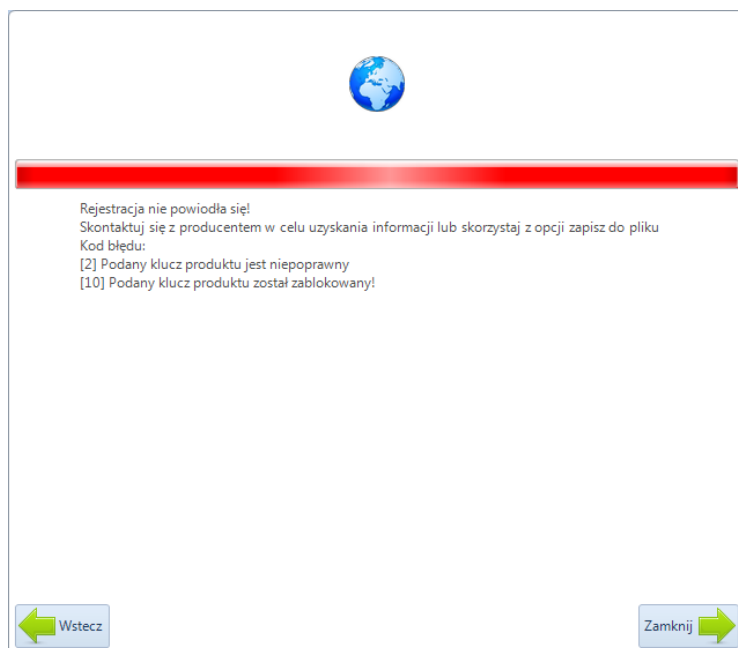
29 marca 2012



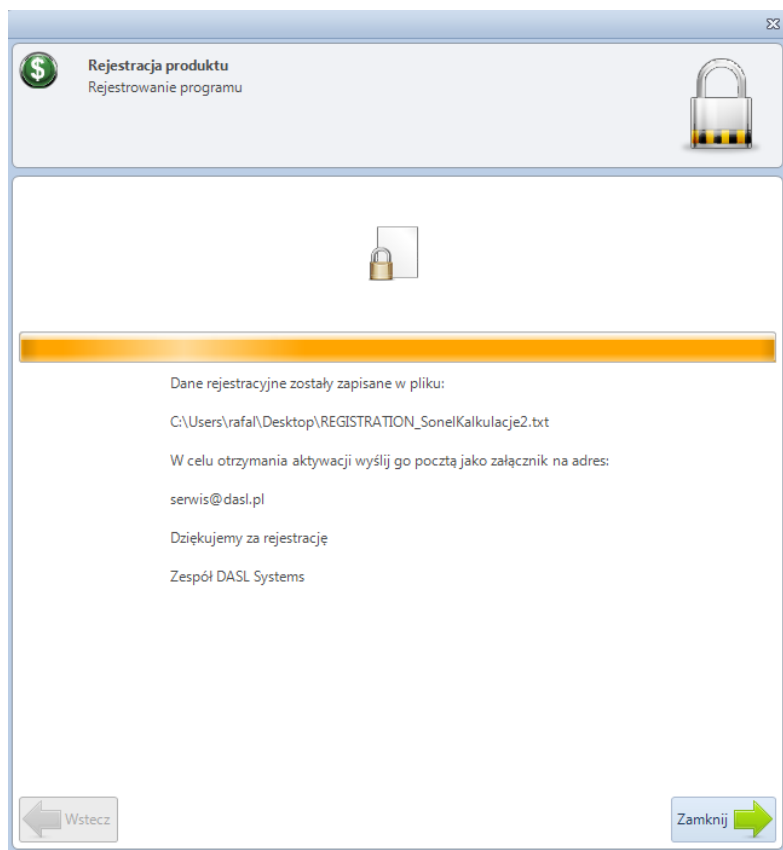
W przypadku, gdy rejestracja przez Internet została przyjęta, ale z jakichś przyczyn wstrzymana, wówczas zostanie wyświetlony odpowiedni komunikat, a w ciągu 12 godzin od rejestracji (dotyczy dni roboczych) Użytkownik otrzyma drogą mailową klucz aktywacyjny, bądź informację (również drogą mailową) o przyczynie wstrzymania rejestracji)



29 marca 2012

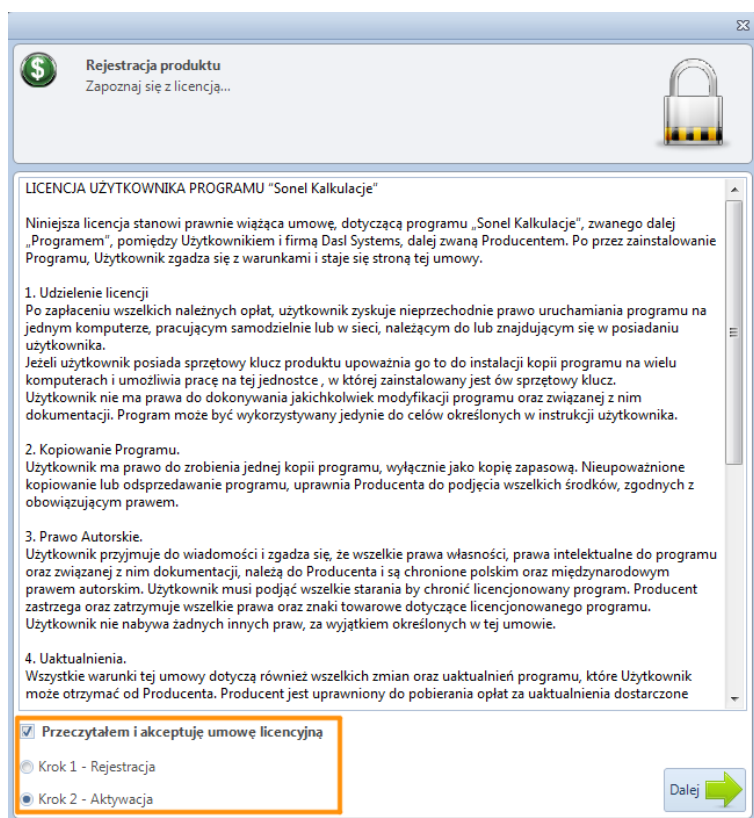


Jeżeli rejestracja została wykonana za pomocą e-mail producent programu wygeneruje klucz aktywujący i prześle do użytkownika maksymalnie w ciągu 12 godzin od rejestracji, o ile wykonana została w dniu roboczym. Po wygenerowaniu pliku z danymi rejestracyjnymi zostanie wyświetlony komunikat o pomyślnym utworzeniu pliku. W oknie tym będzie także podany adres, na który należy wysłać plik tekstowy, aby dokończyć proces rejestracji programu.



29 marca 2012

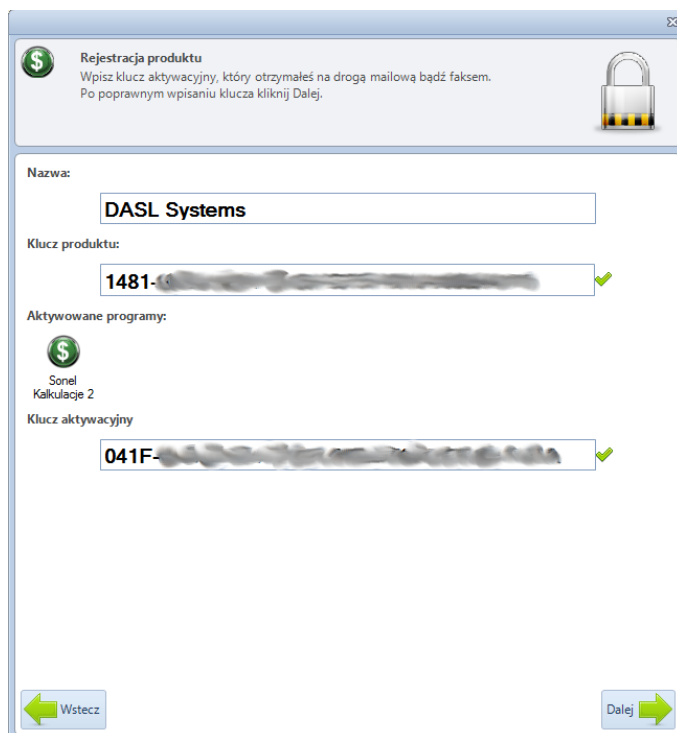
Po otrzymaniu klucza aktywującego należy ponownie wybrać z menu **SPE5-Rejestracja** i wybrać w oknie rejestracji opcję **Aktywacja produktu**.



Jeżeli aktywacja produktu jest nieaktywna należy wybrać **Rejestracja produktu**, przejść kolejne kroki i na końcu wybrać metodę rejestracji „**Nie chcę rejestrować, mam już klucz aktywujący**”.

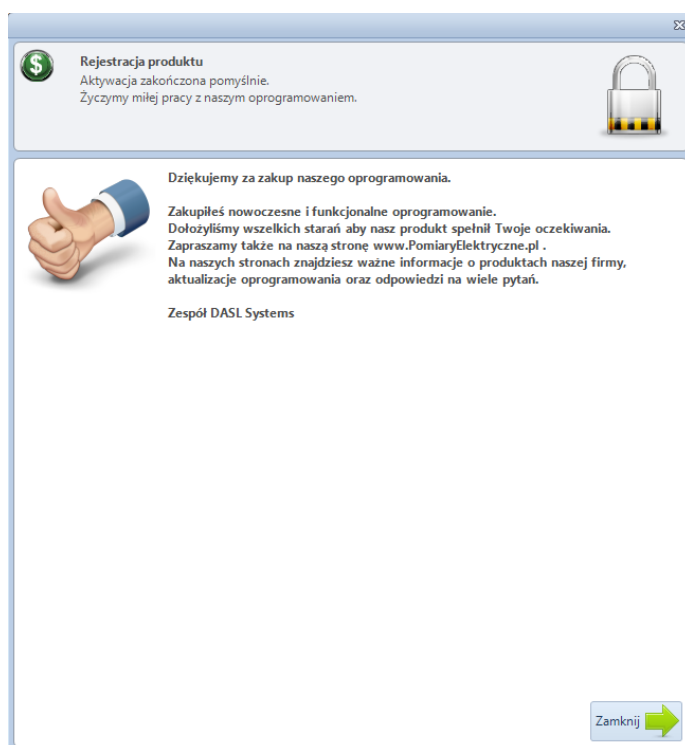
Program przejdzie do trybu wpisywania klucza aktywującego.

29 marca 2012



Po wpisaniu poprawnego aktywacyjnego obok niego pojawi się zielony znak „v” informujący, że kod aktywacyjny jest poprawny. Jeśli pojawi się czerwony znak „x”, wpisany kod aktywacyjny jest niepoprawny (należy sprawdzić jego wszystkie znaki) lub ponownie przejść procedurę rejestracyjną.

Po poprawnym zakończeniu rejestracji pojawi się okno informujące o powodzeniu całego procesu rejestracji.



2.2. Ponowna aktywacja programu

Uwaga!

Licencja na program jest jednostanowiskowa. Uruchomienie zaktwowanego programu na dowolnym komputerze w dowolnym odstępie czasu jest możliwe tylko przy użyciu **Licencji przenośnej**.

Instalacja na innym stanowisku może odbyć się na następujących warunkach:

1. Należy przestać oświadczenie, że poprzednio aktywowana kopia programu jest odinstalowana lub wyrejestrowana (patrz Roz. 2.4.). Wtedy po wysłaniu oświadczenia należy zarejestrować się ponownie na nowym stanowisku.
2. Nie można zarejestrować i aktywować programu na innym stanowisku do 6 miesięcy od ostatniej aktywacji.

Jeżeli użytkownik aktywuje program na tym samym komputerze i tym samym środowisku systemowym, może posłużyć się tymi samymi danymi, których użył podczas ostatniej rejestracji.

Należy pamiętać jednak, że nazwa użytkownika musi być identyczna (co do znaku i wielkości liter), dlatego zalecamy korzystanie z danych elektronicznych i wpisywanie ich do formularza metodą **kopiuj/wklej**.

2.3. Licencja przenośna

Licencja przenośna umożliwia uruchomienie kopii programu na dowolnym komputerze gdzie zainstalowany jest program (obsługiwany przez Licencję przenośną) i posiadający port USB. Licencja przenośna może jednocześnie obsługiwać kilka programów np. Sonel PE5, Sonel Schematic 2, Foton 12464 oraz starsze programy firmy Sonel.

Jest ona przewidziana tylko dla użytkowników, którzy posiadają już wersje jednostanowiskowe programów.

Rejestracja programów na warunkach licencji przenośnej:

1. Należy włożyć klucz sprzętowy do komputera i poczekać na zapalenie się diody kontrolnej,
2. Uruchomić jeden z programów, który obsługuje Licencję przenośną, program należy uruchomić w trybie „Administrator”,
3. Wybrać okno **Rejestracja**,
4. Jeżeli program wykryje wpięty klucz sprzętowy, w oknie Rejestracji pojawi się obrazek symbolizujący urządzenie USB oraz tekst licencji, z którym należy się zapoznać, następnie wybrać „**Krok 1 – Rejestracja**” i potwierdzić przyciskiem **Dalej**,

29 marca 2012

Rejestracja produktu

5 Rejestracja produktu
Zapoznaj się z licencją...



Umowa licencyjna

Stronami niniejszej umowy licencyjnej są: końcowy użytkownik oprogramowania zwany dalej „Użytkownikiem” oraz firma DASL Systems z siedzibą przy ulicy Rzemieślniczej 1/507 w Krakowie zwany dalej „Licencjodawcą”. Przedmiotem umowy licencyjnej jest program SONEL PE zwany dalej „programem” lub „oprogramowaniem”. Poprzez instalację lub wyrażenie zgody na korzystanie z programu SONEL PE 5.0 Użytkownik staje się stroną niniejszej umowy.

1. Udzielenie licencji

Po zapłaceniu wszelkich należnych opłat, użytkownik zyskuje nieprzechodnie prawo uruchamiania programu na jednym komputerze, pracującym samodzielnie lub w sieci, należącym do lub znajdującym się w posiadaniu użytkownika.

Jeżeli użytkownik posiada sprzętowy klucz produktu upoważnia go to do instalacji kopii programu na wielu komputerach i umożliwia pracę na tej jednostce, w której zainstalowany jest ów sprzętowy klucz.

Użytkownik nie ma prawa do dokonywania jakichkolwiek modyfikacji programu oraz związanej z nim dokumentacji. Program może być wykorzystywany jedynie do celów określonych w instrukcji użytkownika.

2. Kopie i przenoszenie programu

Użytkownik ma prawo do wykonania jednej kopii bezpieczeństwa nośnika oprogramowania. Użytkownikowi nie wolno sprzedawać, wynajmować ani w żaden sposób udostępniać programu ani związanej z nim dokumentacji osobom trzecim oraz dokonywać trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu.

3. Prawo Autorskie.

3.1. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i zgadza się, że wszelkie prawa własności, prawa intelektualne do programu oraz związanej z nim dokumentacji, należą do Producenta i są chronione polskim oraz

☒ Przeczytałem i akceptuję umowę licencyjną

☐ Krok 1 - Rejestracja

Dalej 

5. Kolejny etap rejestracji to wybór sposobu rejestracji klucza sprzętowego, zależny od posiadanych kluczy, jeśli klient posiada klucze dla licencji jednostanowiskowych, które chce przypisać do klucza sprzętowego, wybiera opcję 1.

Rejestracja produktu

5 Rejestracja produktu
Wybierz metodę rejestracji klucza sprzętowego



Wybierz sposób rejestracji klucza sprzętowego:

Jeśli posiadasz licencję jednostanowiskową i dokupiłeś klucz sprzętowy, wybierz tę opcję by aktywować klucz sprzętowy za pomocą licencji jednostanowiskowej.



Wybierz

Jeśli wraz z kluczem sprzętowym otrzymałeś kartę rejestracyjną, wybierz tę opcję aby zarejestrować klucz za pomocą kodu licencji przenośniej.



Wybierz

 Cofnij

6. W następnym kroku (przy wyborze opcji 1 z punktu 5) pojawia się okienko, w które należy wpisać klucze produktów licencji jednostanowiskowych, które mają być obsługiwane przez klucz sprzętowy.

Po wpisaniu klucza produktu, jeśli jest on poprawny, należy potwierdzić go zielonym znakiem „+”, znajdującym się po prawej stronie pola edycji klucza, wówczas klucz zostanie dodany do listy rejestrowanych kluczy produktów, pojawi się także komunikat o programach, jakie można dzięki niemu zarejestrować (ikony programów pod listą kluczy). Aby usunąć dodany do listy klucz wystarczy zaznaczyć go i nacisnąć ikonę „Kosz”.

Po wpisaniu i potwierdzeniu wszystkich kluczy z licencji jednostanowiskowych uaktywni się przycisk **Dalej**, umożliwiającą przejście do kolejnego kroku rejestracji.

7. W kolejnym kroku należy wypełnić formularz z danymi klienta podobnie jak w przypadku pierwszej rejestracji. Należy pamiętać o starannym wypełnianiu danych gdyż dane te pojawiać się będą na wydrukach.

29 marca 2012

Rejestracja produktu

5 **Rejestracja produktu**
W puste pola wpisz swoje dane.
Zwróć szczególną uwagę na wpisane informacje,
gdyż będą one później drukowane na protokołach jako wykonawca



 Nazwa:

i Wpisana nazwa będzie zamieszczana jako wykonawca na utworzonych i wydrukowanych protokołach. Proszę wpisać pełną oficjalną nazwę firmy.

Adres:

Miasto: Kod:

Kraj:

E-mail:

i Wyróżnione pozycja są wymagane!

Faks:

Tel:

☐ Zgadzam się na otrzymywanie informacji o aktualizacjach programu

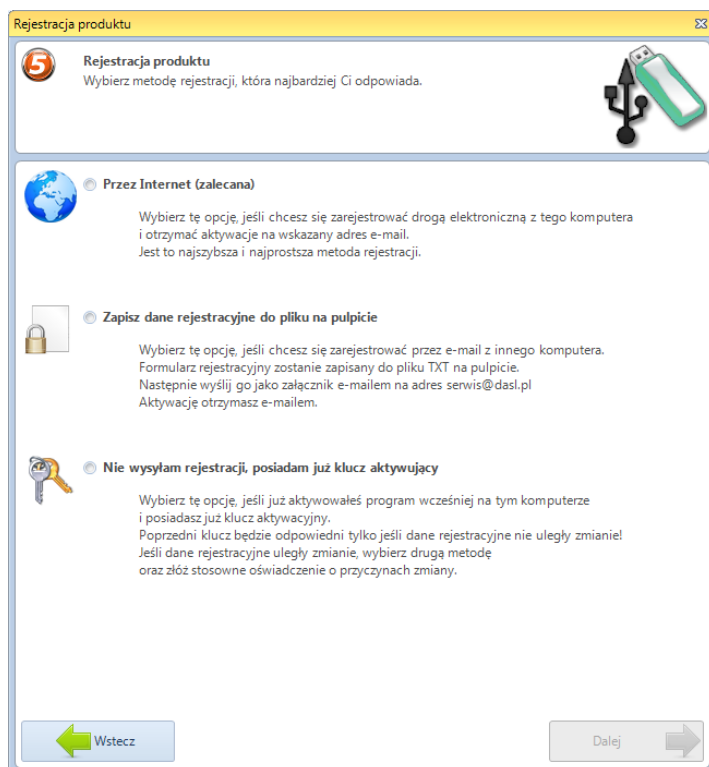
☐ Zgadzam się na otrzymywanie informacji o nowościach i akcjach promocyjnych

 Wstecz

Dalej 

8. Należy pamiętać, że dane teleadresowe nie mogą znacznie odbiegać od danych podanych podczas rejestracji licencji jednostanowiskowych. Jeżeli serwis DASL Systems uzna, że Licencja przenośna rejestrowana jest przez inny podmiot niż licencja jednostanowiskowa producent zastrzega sobie prawo do odmowy rejestracji i instalacji.
9. Następnie należy wybrać sposób rejestracji. W przypadku rejestracji klucza sprzętowego **Przez Internet** lub przez opcję **Zapisz dane rejestracyjne do pliku na pulpicie** (jeśli został wysłany drogą mailową plik z danymi rejestracyjnym) Użytkownik za pomocą wiadomości e-mail otrzyma kod aktywacyjny oraz klucz produktu klucza sprzętowego, do którego przypisane są klucze produktów podanych wcześniej programów w licencji jednostanowiskowej.

29 marca 2012



Rejestracja produktu

Wybierz metodę rejestracji, która najbardziej Ci odpowiada.

☒ **Przez Internet (zalecana)**

Wybierz tę opcję, jeśli chcesz się zarejestrować drogą elektroniczną z tego komputera i otrzymać aktywację na wskazany adres e-mail. Jest to najszybsza i najprostsza metoda rejestracji.

☐ **Zapisz dane rejestracyjne do pliku na pulpicie**

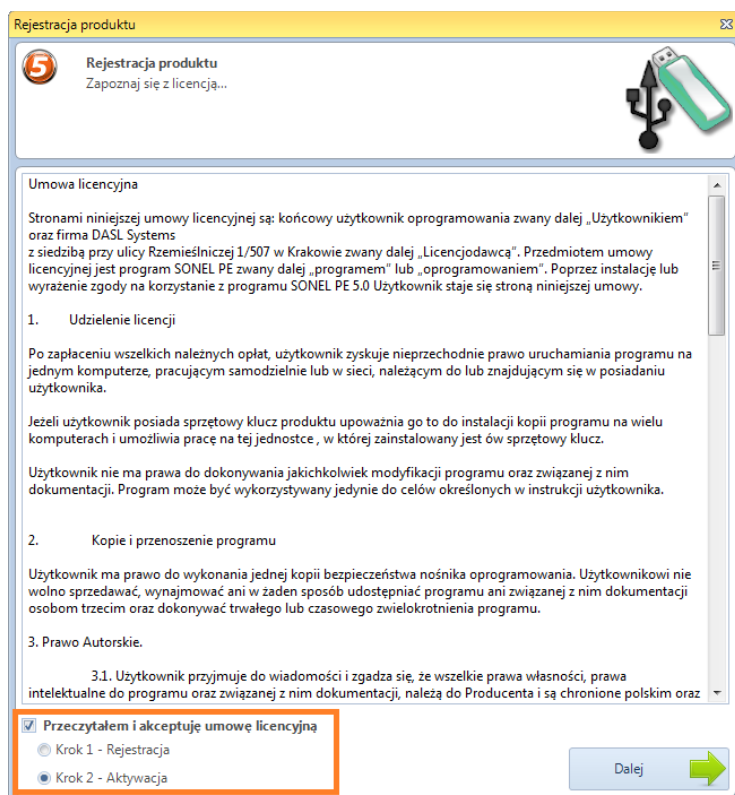
Wybierz tę opcję, jeśli chcesz się zarejestrować przez e-mail z innego komputera. Formularz rejestracyjny zostanie zapisany do pliku TXT na pulpicie. Następnie wyślij go jako załącznik e-maila na adres serwis@dasl.pl. Aktywację otrzymasz e-mailem.

☐ **Nie wysyłam rejestracji, posiadam już klucz aktywujący**

Wybierz tę opcję, jeśli już aktywowałeś program wcześniej na tym komputerze i posiadasz już klucz aktywacyjny. Poprzedni klucz będzie odpowiedni tylko jeśli dane rejestracyjne nie uległy zmianie. Jeśli dane rejestracyjne uległy zmianie, wybierz drugą metodę oraz złóż stosowne oświadczenie o przyczynach zmiany.

Wstecz **Dalej**

10. Otrzymany klucz produktu klucza sprzętowego oraz kod aktywacyjny należy wpisać po wcześniejszym wyborze „**Krok 2 – Aktywacja**” w oknie głównym rejestracji.



Rejestracja produktu

Zapoznaj się z licencją...

Umowa licencyjna

Stronami niniejszej umowy licencyjnej są: końcowy użytkownik oprogramowania zwany dalej „Użytkownikiem” oraz firma DASL Systems z siedzibą przy ulicy Rzemieślniczej 1/507 w Krakowie zwany dalej „Licencjodawcą”. Przedmiotem umowy licencyjnej jest program SONEL PE zwany dalej „programem” lub „oprogramowaniem”. Poprzez instalację lub wyrażenie zgody na korzystanie z programu SONEL PE 5.0 Użytkownik staje się stroną niniejszej umowy.

1. **Udzielenie licencji**

Po zapłaceniu wszelkich należnych opłat, użytkownik zyskuje nieprzechodnie prawo uruchamiania programu na jednym komputerze, pracującym samodzielnie lub w sieci, należącym do lub znajdującym się w posiadaniu użytkownika.

Jeżeli użytkownik posiada sprzętowy klucz produktu upoważnia go to do instalacji kopii programu na wielu komputerach i umożliwia pracę na tej jednostce, w której zainstalowany jest ów sprzętowy klucz.

Użytkownik nie ma prawa do dokonywania jakichkolwiek modyfikacji programu oraz związanej z nim dokumentacji. Program może być wykorzystywany jedynie do celów określonych w instrukcji użytkownika.

2. **Kopie i przenoszenie programu**

Użytkownik ma prawo do wykonania jednej kopii bezpieczeństwa nośnika oprogramowania. Użytkownikowi nie wolno sprzedawać, wynajmować ani w żaden sposób udostępniać programu ani związanej z nim dokumentacji osobom trzecim oraz dokonywać trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu.

3. **Prawo Autorskie.**

3.1. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i zgadza się, że wszelkie prawa własności, prawa intelektualne do programu oraz związanej z nim dokumentacji, należą do Producenta i są chronione polskim oraz

☒ Przeczytałem i akceptuję umowę licencyjną

☐ Krok 1 - Rejestracja

☒ Krok 2 - Aktywacja

Dalej

Po wpisaniu klucza produktu dla licencji przenośnej pojawi się lista programów, które będą obsługiwane przez klucz sprzętowy. Po wpisaniu klucza aktywacyjnego należy nacisnąć **Dalej**, aby zakończyć proces rejestracji.

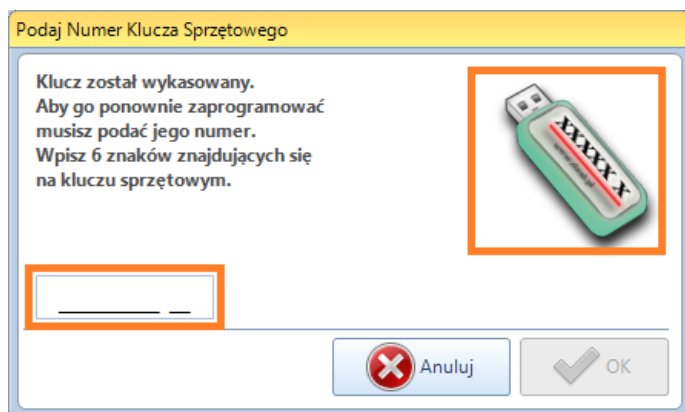
11. Po pomyślnej aktywacji klucza zostanie wyświetlone okno potwierdzające aktywację licencji przenośnej.

2.3.1. Naprawa klucza sprzętowego

W przypadku uszkodzenia danych zawartych w kluczu sprzętowym (ich wykasowanie), podczas rejestracji licencji przenośnej program może naprawić uszkodzony klucz sprzętowy. Po włożeniu takiego klucza i uruchomieniu rejestracji zostanie automatycznie wykryty ten fakt, a program Sonel PE5 wywoła tryb naprawczy klucza sprzętowego.

W oknie naprawczym należy wpisać unikatowy kod klucza, składający się z sześciu znaków alfanumerycznych. Kod ten można odnaleźć na srebrnej naklejce, znajdującej się na obudowie klucza sprzętowego. Wielkość liter jest nieistotna.

Po wprowadzeniu numeru klucza należy nacisnąć przycisk „OK”, kończący procedurę ponownego programowania klucza sprzętowego.



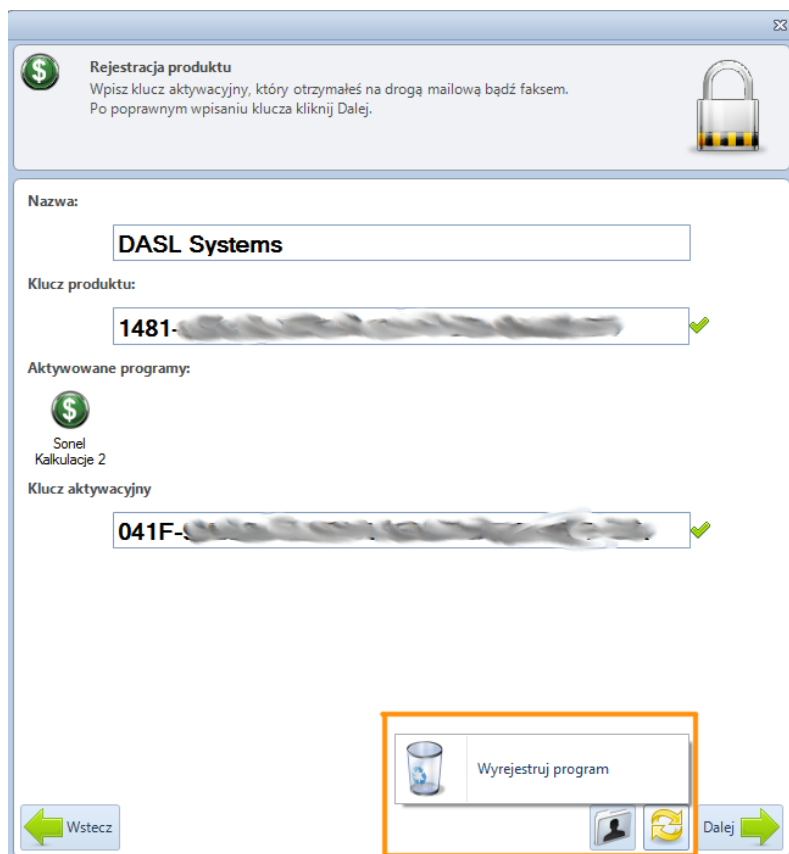
Po pomyślnym zaprogramowaniu klucza program przejdzie do rejestracji licencji przenośnej.

2.4. Wyrejestrowanie programu

Jeżeli program z jakiegoś powodu musi być zarejestrowany na innym komputerze wcześniej należy go wyrejestrować.

Nie wolno korzystać jednocześnie z dwóch zarejestrowanych dla tego samego klucza produktu kopii programu.

Aby wyrejestrować program uruchomić z menu okno rejestracji. Kolejno, nacisnąć przycisk z dwoma strzałkami i wybrać z menu **Wyrejestruj program**.



Program wykasuje niezbędne wpisy i przejdzie do trybu nowej rejestracji, z której użytkownik może skorzystać lub zrezygnować.

Uwaga!

Po naciśnięciu przycisku Wyrejestruj program nie będzie można cofnąć procedury. Program nie będzie żądał potwierdzenia wyrejestrowania, dlatego zaleca się dużą ostrożność w działaniu rejestracji programu. W przypadku niepożądanego wyrejestrowania programu będzie można dokonać ponownej rejestracji.

3. PRZYGOTOWANIE DO PRACY

Po uruchomieniu programu pojawia się okno umożliwiające zarządzanie protokołami i bazą danych, przechowującą informacje o użytkownikach instalacji, miernikach a także pomiarowcach.

3.1. Składniki głównego okna programu

Sonel Kalkulacje, jako nowoczesne narzędzie do tworzenia kosztorysów zawiera wiele narzędzi skutecznie ułatwiających i przyspieszających pracę. Nowy, czytelny interfejs znacznie ułatwia tworzenie protokołów.

3.1.1. Menu PLIK

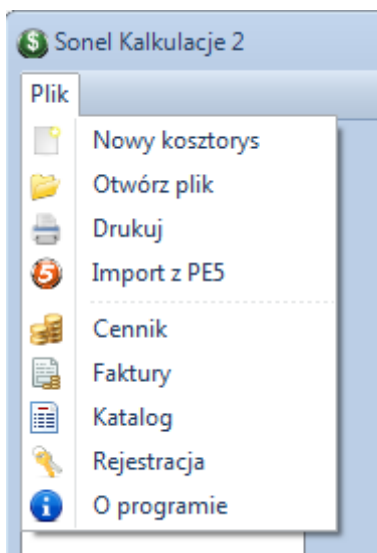
Czytelny menu plik znacznie ułatwia zarządzanie programem.



Menu **PLIK** zawiera funkcje:

- **Nowy kosztorys** – tworzy nowy, pusty kosztorys,
- **Otwórz plik** – otwiera istniejący kosztorys
- **Drukuj** – otwiera okno opcji wydruku
- **Import z PE5** – pozwala stworzyć kosztorys protokołu z PE5,
- **Cennik** – edycja cennika materiałów i usług,

- **Faktury** – tworzenie faktury,
- **Katalog** – tworzenie kategorii wykonywanych zadań, które to kategorie zawierają już w sobie niezbędne materiały, narzędzia, itp.,
- **Rejestracja** – Rejestracja programu (opisana powyżej),
- **O programie** – informacje na temat programu Sonel Kalkulacje.

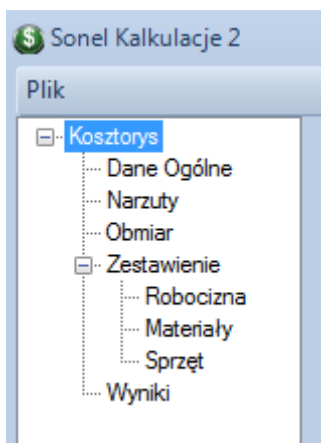


3.1.2. Menu główne programu

W menu głównym znajduje się drzewo ułatwiające nam tworzenie kosztorysu.

Zakładki znajdujące się w drzewie:

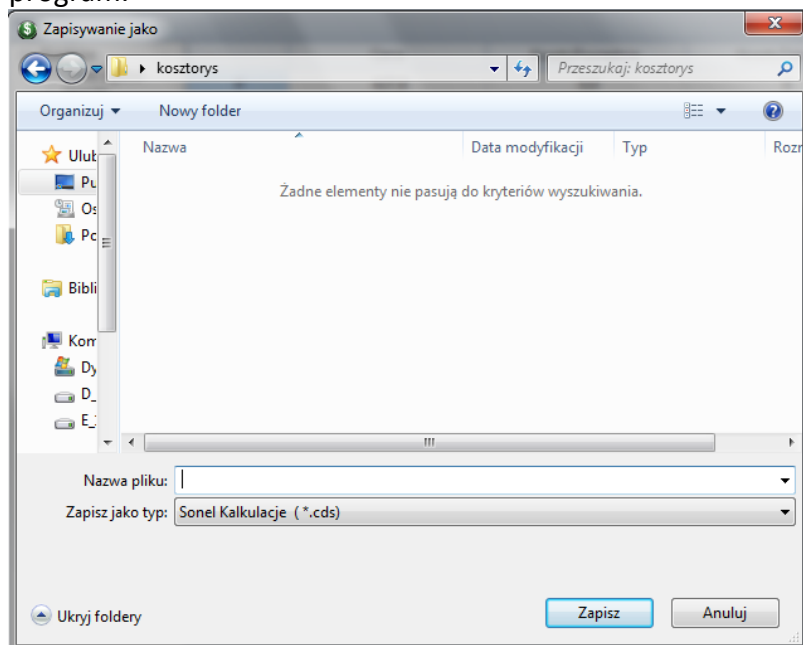
- **Dane ogólne** – zestaw głównych danych kosztorysu, zawiera informacje o wykonawcy, użytkownika i adresy, itp.,
- **Narzuty** – procentowa wartość zysku wykonawcy,
- **Obmiar** – lista podlegająca wycenie (materiały, sprzęt, itp.),
- **Zestawienie** – zestawienie **robocizny, materiałów, sprzętu** z całego kosztorysu,
- **Wyniki** – podsumowanie kosztów.



3.2. Opis funkcji programu

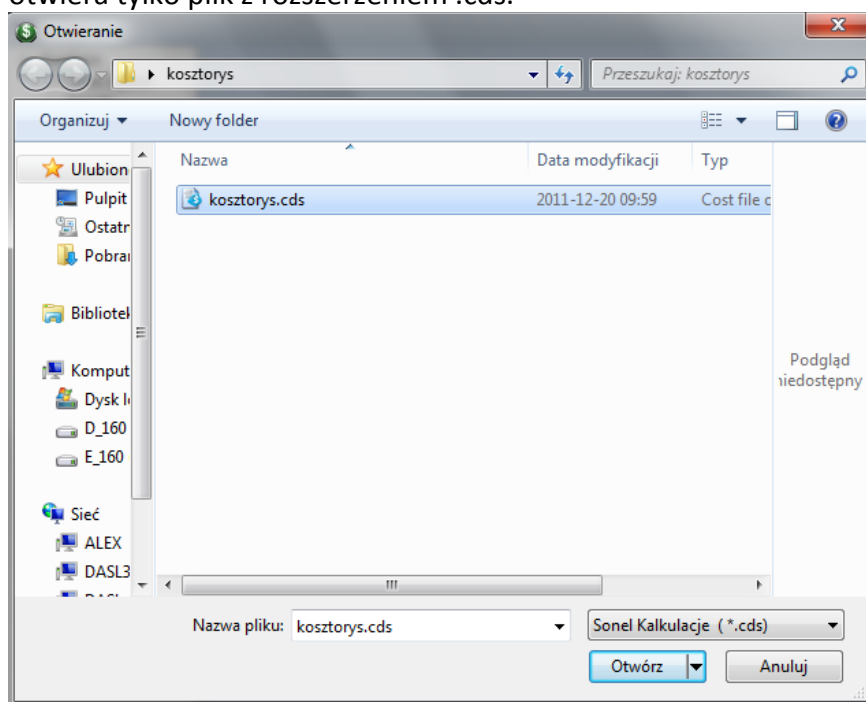
3.2.1. Nowy kosztorys

Funkcja otwiera okno, w którym wybieramy lokalizację zapisu kosztorysu, oraz nadajemy jego nazwę. Nie zaleca się, aby zapisywać kosztorysy w folderze, w którym zainstalowano program.



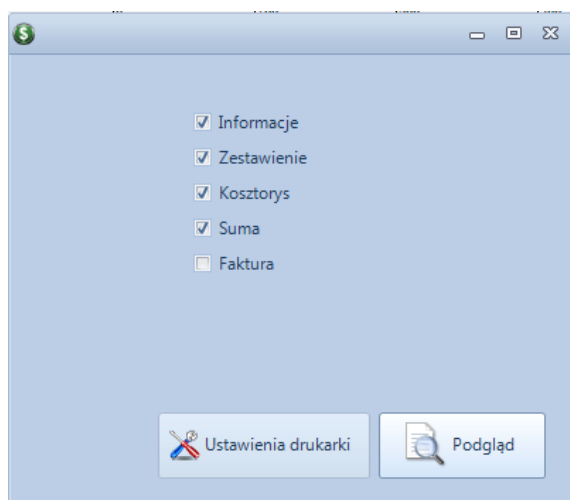
3.2.2. Otwórz plik

Funkcja otwiera okno pozwalające otwarcie zapisanego wcześniej kosztorysu. Program otwiera tylko plik z rozszerzeniem .cds.



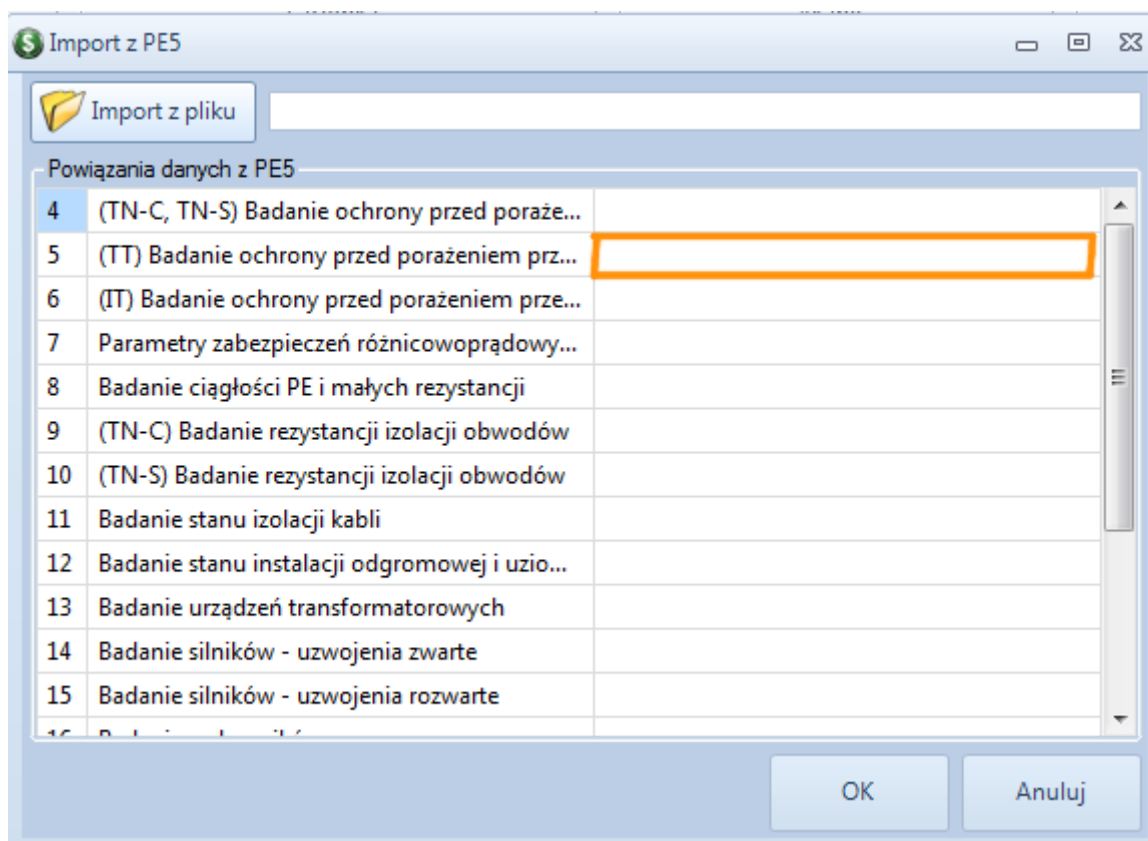
3.2.3. Drukuj

Funkcja otwiera opcje wydruku. Możemy wybrać części kosztorysu, które chcemy wydrukować, zmienić ustawienia drukarki i wygenerować podgląd wydruku



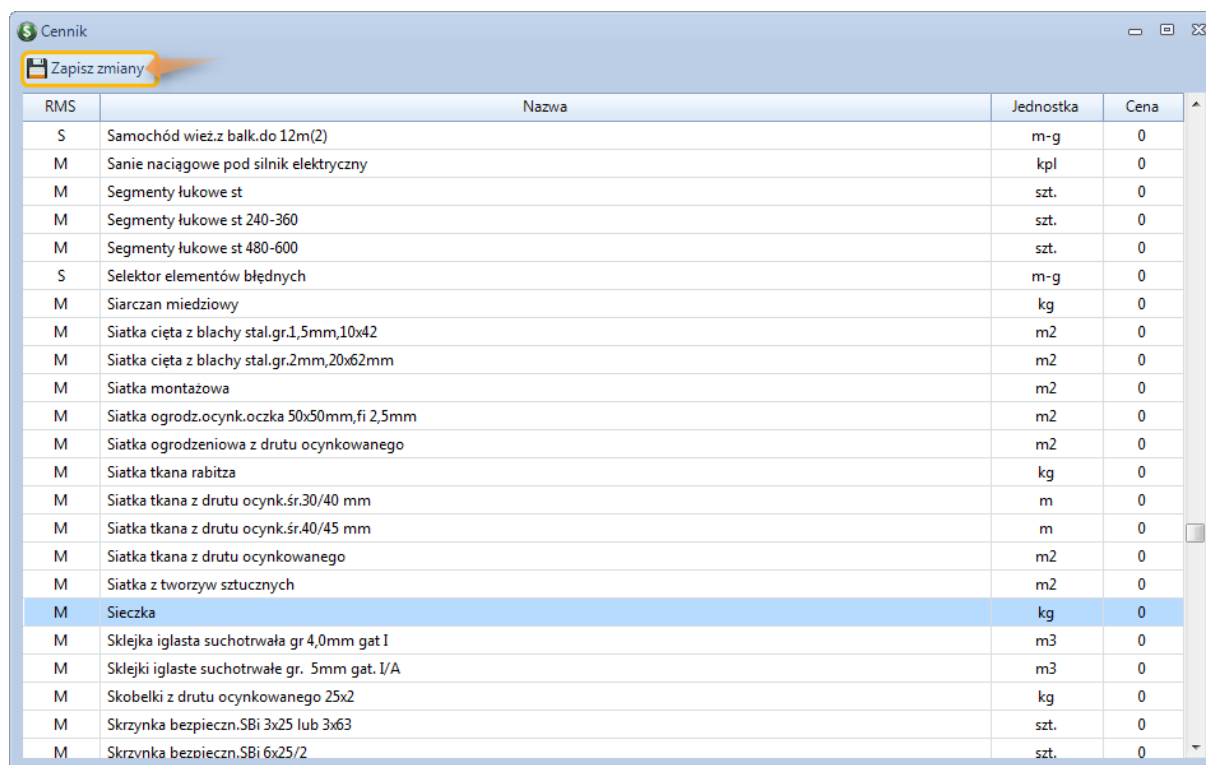
3.2.4. Import z PE5

Funkcja pozwala na stworzenie kosztorysu z istniejącego już protokołu wykonanego w Sonel PE5. Konieczne jest wskazanie lokalizacji protokołu, oraz ustalenie kosztu pojedynczego badania, (aby to zrobić klikamy w pustą kratkę po prawej stronie w linii interesującego nas badania, w ten sposób otwieramy **KATALOG** opisani w późniejszych rozdziałach).



3.2.5. Cennik

Tworzenie własnego cennika usług. Nowe pozycje dodajemy klikając w ostatnim wierszu. Należy również określić grupę do jakiej należy przypisać wpis **Robocizna**, **Materiał**, **Sprzęt** w pierwszej kolumnie. Po dokonaniu zmian należy **Zapisać zmiany** korzystając z przycisku w lewym górnym rogu.



RMS	Nazwa	Jednostka	Cena
S	Samochód wież. z balk. do 12m(2)	m-g	0
M	Sanie naciągowe pod silnik elektryczny	kpl	0
M	Segmenty łukowe st	szt.	0
M	Segmenty łukowe st 240-360	szt.	0
M	Segmenty łukowe st 480-600	szt.	0
S	Selektor elementów błędnych	m-g	0
M	Siarczany miedziowy	kg	0
M	Siatka cięta z blachy stal. gr. 1,5mm, 10x42	m2	0
M	Siatka cięta z blachy stal. gr. 2mm, 20x62mm	m2	0
M	Siatka montażowa	m2	0
M	Siatka ogrodz. ocynk. oczka 50x50mm, fi 2,5mm	m2	0
M	Siatka ogrodzeniowa z drutu ocynkowanego	m2	0
M	Siatka tkana rabbita	kg	0
M	Siatka tkana z drutu ocynk. śr. 30/40 mm	m	0
M	Siatka tkana z drutu ocynk. śr. 40/45 mm	m	0
M	Siatka tkana z drutu ocynkowanego	m2	0
M	Siatka z tworzyw sztucznych	m2	0
M	Sieczka	kg	0
M	Sklejka iglasta suchotrwała gr 4,0mm gat I	m3	0
M	Sklejki iglaste suchotrwałe gr. 5mm gat. I/A	m3	0
M	Skobelki z drutu ocynkowanego 25x2	kg	0
M	Skrzynka bezpieczn. SBi 3x25 lub 3x63	szt.	0
M	Skrzynka bezpieczn. SBi 6x25/2	szt.	0

3.2.6. Katalog

Opcja **Katalog** służy do wybierania „gotowych” usług, czyli do danej usługi są przyporządkowane konkretne pozycje z cennika, jakie są konieczne w celu wykonania tej usługi. Dzięki temu w przyszłości robiąc kosztorys nie będzie konieczności wybierać z osobna wszystkich pozycji z cennika, tylko można wybrać z katalogu daną usługę a konieczne materiały, sprzęt i robocizna z nią związane zostaną wpisane automatycznie.

29 marca 2012

Katalog

Zapisz zmiany

Filtruj

Kategoria	Rozdział	Nazwa	Opis	Jednostka	Grupa
KNR 0201-0101-0100	Mechaniczne karczowanie drzew	Mechaniczne karczowanie drzew o średnicy 10-15 cm. cięcie dr...		szt.	
KNR 0201-0101-0200	Mechaniczne karczowanie drzew	Mechaniczne karczowanie drzew o średnicy 16-25 cm. cięcie dr...		szt.	
KNR 0201-0101-0300	Mechaniczne karczowanie drzew	Mechaniczne karczowanie drzew o średnicy 26-35 cm. cięcie dr...		szt.	
KNR 0201-0101-0400	Mechaniczne karczowanie drzew	Mechaniczne karczowanie drzew o średnicy 10-15 cm. cięcie dr...		szt.	
KNR 0201-0101-0500	Mechaniczne karczowanie drzew	Mechaniczne karczowanie drzew o średnicy 16-25 cm. cięcie dr...		szt.	
KNR 0201-0101-0600	Mechaniczne karczowanie drzew	Mechaniczne karczowanie drzew o średnicy 26-35 cm. cięcie dr...		szt.	
KNR 0201-0102-0100	Ręczne karczowanie drzew	Ręczne karczowanie drzew o średnicy 10-15 cm.		szt.	

RMS	Nazwa	Jednostka	Norma
R	Robotnicy budowlani I	r-g	1,0696
S	Spych.gąsienicowa 74kW (1)	m-g	0,063
S	Pila motor.łańcuch.3,1KW/4,2KM	m-g	0,112

3.2.7. Faktury

Generowanie faktury w oparciu o wykonany kosztorys.

Faktura

2012-04-02

2012-04-02

2 kwiecień 2012

2 kwiecień 2012

16 kwiecień 2012

Sprzedawca

Nadawca

NIP

Nr konta

L.	Nazwa	PKWiU	Ilość	J.m.	Cena jed...	Wartość...	VAT
1			1		303,9	303,9	18

OK Anuluj

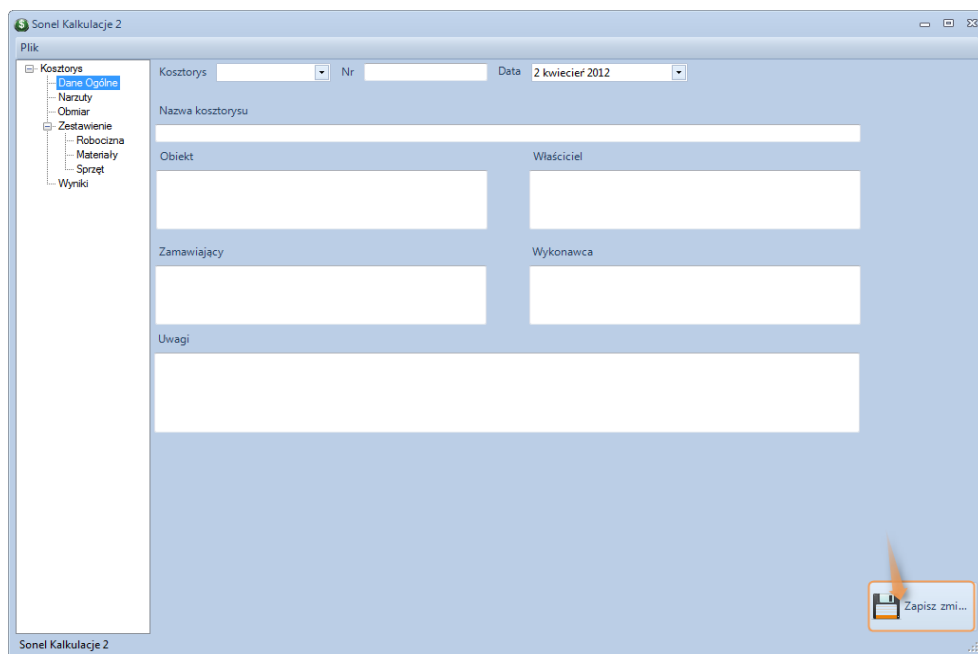
3.2.8. Rejestracja, O Programie

Rejestracja została opisana w rozdziale 2. W zakładce O Programie znajdziemy informacje o aktualnej wersji programu oraz dane firmy, na którą program jest aktualnie zarejestrowany.

3.3. Opis funkcji w menu głównym programu

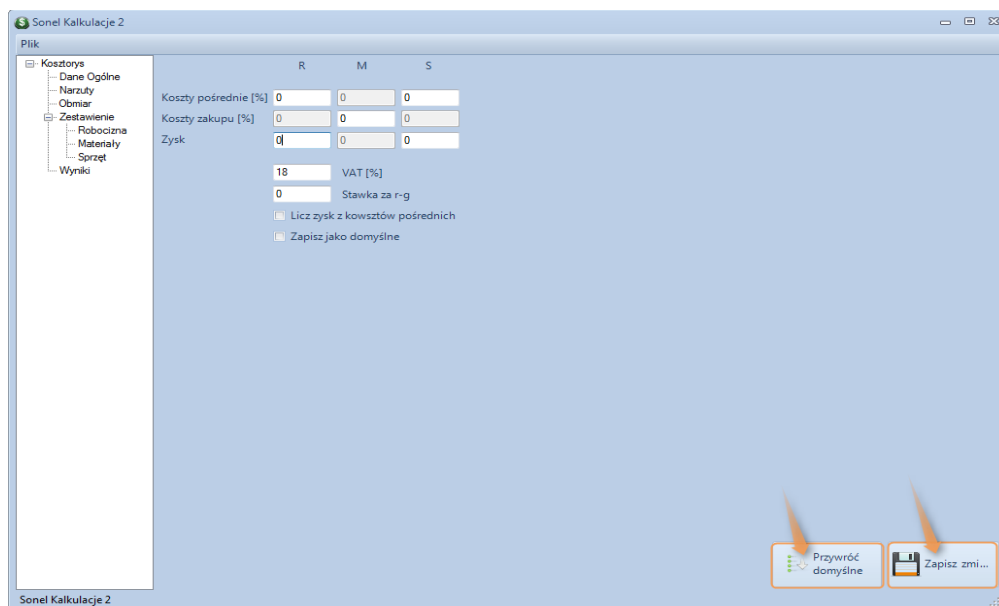
3.3.1. Dane ogólne

Okno pozwala na wprowadzenie danych ogólnych dotyczących kosztorysu (obiekt, zlecający, wykonawca, itp.) Po wprowadzeniu danych należy zapisać zmiany w prawym dolnym rogu.



3.3.2. Narzuty

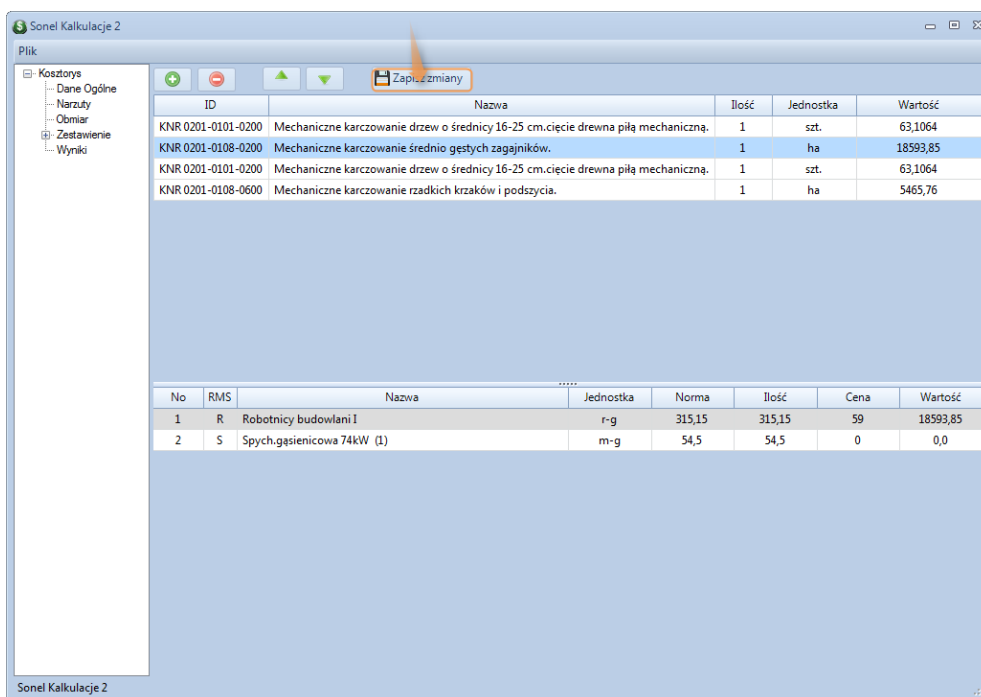
Narzuty są to dodatkowe koszty, jakie zostaną poniesione w czasie realizacji zlecenie. Należy tu uwzględnić takie rzeczy jak ZUS, dowóz pracowników, dowóz materiałów, dowóz sprzętu itp. Ustawiamy tutaj również wysokość zysku, jaki chcemy uzyskać. Możemy przyjąć jedno ustawienie, jako domyślne i po każdej edycji można je przywrócić, oraz po każdej zmianie należy dokonać zapisu korzystając z opcji na dole okna.



29 marca 2012

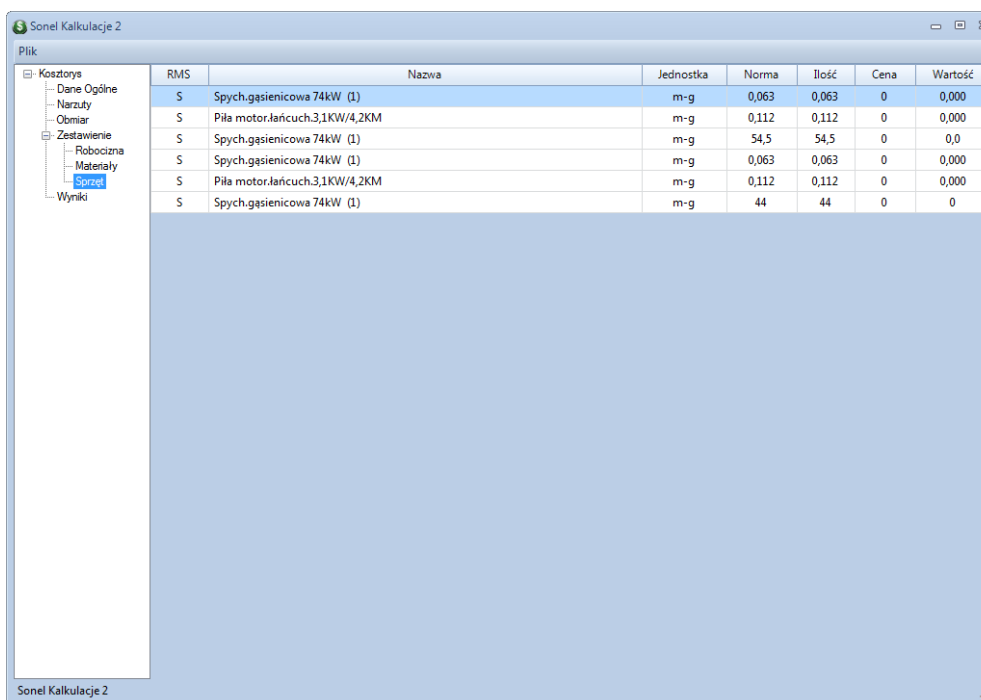
3.3.3. Obmiar

W oknie tym z katalogu wybieramy usługi, które należy dodać do kosztorysu. Po wprowadzeniu zmian należy je zapisać opcją „Zapisz Zmiany”



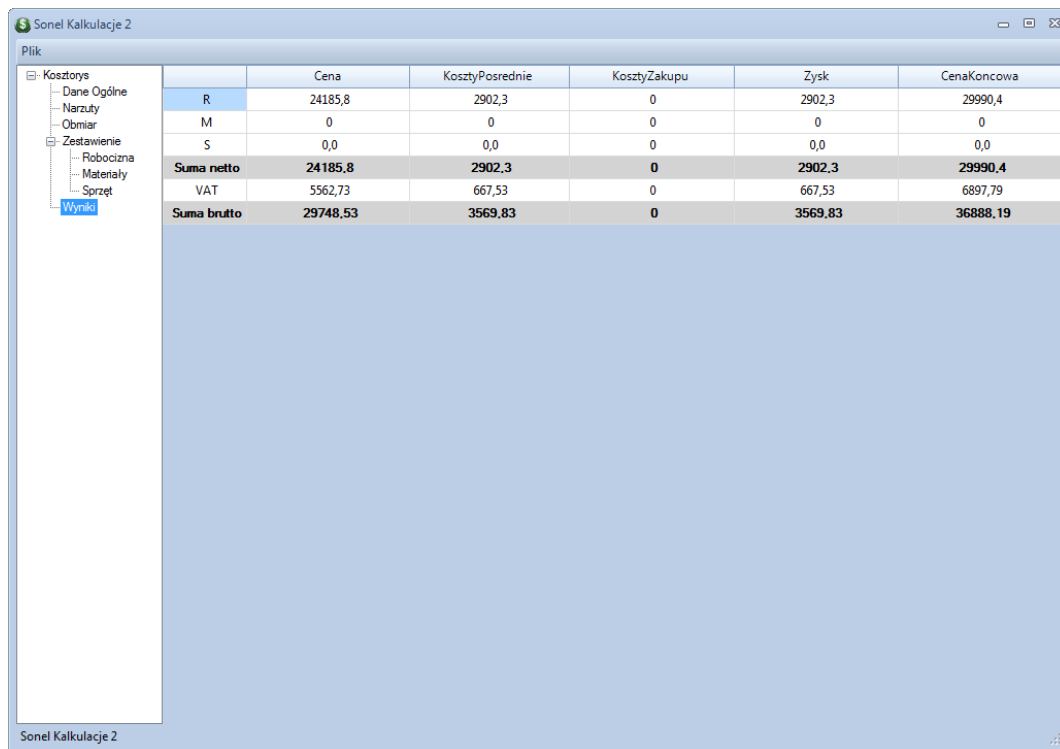
3.3.4. Zestawienie

Zestawienie materiałów, robocizny i sprzętu potrzebne na wykonanie wprowadzonych usług w OBMIARZE.



3.3.5. Wyniki

Podsumowanie kosztorysu.



	Cena	KosztyPosrednie	KosztyZakupu	Zysk	CenaKoncowa
R	24185,8	2902,3	0	2902,3	29990,4
M	0	0	0	0	0
S	0,0	0,0	0	0,0	0,0
Suma netto	24185,8	2902,3	0	2902,3	29990,4
VAT	5562,73	667,53	0	667,53	6897,79
Suma brutto	29748,53	3569,83	0	3569,83	36888,19

4. NAJCZĘSTSZE PROBLEMY

Ponowna rejestracja

W przypadku braku akceptacji klucza aktywacyjnego, jeśli nazwa jest podobnie brzmiąca do nazwy z poprzedniej rejestracji, wówczas klient może dokonać ponownej rejestracji programu. Należy wówczas postępować tak, jak zostało to opisane w części **2.1. Pierwsza instalacja**.

Jeśli nie można otrzymać klucza aktywacyjnego poprzez Internet, należy zapisać dane rejestracyjne do pliku i przesłać je na adres serwis@dasl.pl.

Uwaga!

Firma DASL Systems zastrzega sobie prawo do decydowania, czy podana nazwa firmy jest nazwą bliskoznaczną do nazwy firmy z poprzedniej aktywacji. W przypadku stwierdzenia, że nazwa firmy z nowej rejestracji znacznie odbiega od tej z poprzedniej rejestracji, rejestracja może zostać odrzucona, o przyczynie odrzucenia aktywacji zostanie poinformowany klient.

Przeniesienie programu na inny komputer lub modernizacja sprzętu

Korzystanie z programu na dwóch stanowiskach umożliwia licencja przenośna (patrz pkt. **2.3. Licencja przenośna**)

Przeniesienie licencji jednostanowiskowej na inny komputer (np. z powodu awarii, po naprawie lub w wyniku wymiany sprzętu) jest możliwe tylko w uzgodnieniu z firmą DASL Systems.

Uwaga!

Licencja jednostanowiskowa nie zezwala na użytkowanie programu na kilku stanowiskach jednocześnie, dlatego klient, który przenosi program na inny komputer musi niezwłocznie wyrejestrować program z poprzedniego stanowiska (patrz pkt. **2.4. Wyrejestrowanie programu**).

Rejestracja programu będącym uaktualnieniem ze starszej wersji (PE1, PE2, PE3, PE4)

Dla klientów posiadających starsze wersje programów (PE1, PE2, PE3 oraz PE4) przewidziano promocyjną wersję programu PE5. Nabywając program PE5 w wersji promocyjnej, klient zachowuje prawo do użytkowania i rejestracji również starszej wersji programu.

Do rejestracji wersji promocyjnej, prócz klucza produktu do wersji PE5 wymagany jest także klucz produktu ze starszej wersji programu.

Aby zarejestrować program Sonel PE5 jako uaktualnienie do starszej wersji programu Pomiarów Elektrycznych, należy przejść procedurę rejestracyjną, opisaną w punkcie **2. Rejestracja programu**. Okno do wpisania klucza starszej wersji wyświetla się w momencie wpisania klucza produktu Sonel PE5. Należy wtedy wpisać klucz produktu poprzedniej wersji (nie klucz aktywacyjny, wygenerowany poprzednio).

Uwaga!

Firma DASL Systems zastrzega sobie prawo odmowy rejestracji, w przypadku, gdy właściciel uaktualnienia do programu Sonel PE5 jako klucz poprzedniej wersji podaje klucz produktu programu, który nie należy do niego.

W przypadku rejestracji uaktualnienia do programu Sonel PE5 w przypadku, gdy klucz produktu wcześniejszej wersji nie został aktywowany, przed przystąpieniem do rejestracji PE5 wymagana jest rejestracja poprzedniej wersji (oddzielnie).

Rejestracja programu w przypadku odsprzedaży lub zmiany nazwy firmy

Firma, która zakupiła zarejestrowany program, może aktywować program, jednakże do takiej rejestracji wymagany jest dowód odsprzedaży programu Sonel PE5 (np. faktura VAT), zawierający wszystkie dane sprzedawcy i kupującego.

Cyfrową kopię dowodu sprzedaży programu należy przelać na adres serwis@dasl.pl, wraz z wygenerowanym plikiem z danymi rejestracyjnymi (patrz punkt **2.1. Pierwsza rejestracja**).

Uwaga!

Klient odsprzedający program jest zobligowany do jego wyrejestrowania (patrz pkt. **2.4. Wyrejestrowanie programu**).

Utrata klucza produktu

Klucz produktu jest 32 cyfrowo-literowym unikatowym kodem, pozwalającym rejestrację programu. Klucz ten znajduje się na karcie instalacyjnej, dołączonej do płyty z programem. Posiadanie klucza produktu jest jednoznaczne z posiadaniem prawa do użytkowania programu Sonel PE5 w pełnej wersji, dlatego odstępowanie karty instalacyjnej jest naruszeniem zasad licencji użytkownika (w przypadku odsprzedaży programu sprzedawca musi przekazać także kartę instalacyjną, a także odinstalować program ze swojego komputera).

W wyjątkowych sytuacjach istnieje możliwość odtworzenia utraconego klucza produktu. Na prośbę użytkownika (po wcześniejszej weryfikacji adresu i nazwy firmy) firma DASL Systems odsyła klucz produktu na adres e-mail, podany przy wcześniejszej rejestracji programu.

W odtworzeniu klucza produktu pomaga posiadanie oryginalnego pudełka, na którym znajduje się 4-ro cyfrowy kod identyfikacyjny.

Uwaga!

Klucz produktu nie jest podawany drogą telefoniczną.

Nie ma możliwości odtworzenia klucza produktu w przypadku, gdy klient nie zarejestrował programu, ponieważ wg. licencji użytkownika właścicielem licencji jest klient, którego dane zostały przesłane w celu zarejestrowania programu.

Przypadek utraty klucza produktu należy niezwłocznie zgłosić firmie DASL Systems.

W przypadku rejestracji odtworzonego klucza produktu firma DASL Systems sprawdza poprawność rejestracji (nazwę firmy, dane komputera), porównując z poprzednią aktywacją. Działanie takie służy bezpieczeństwu klientów i zapobiega próbom odtworzenia i rejestracji programu przez osoby nieupoważnione.

Przyczyny braku akceptacji klucza aktywującego

Kod aktywacyjny generowany jest na podstawie trzech parametrów:

- nazwy firmy,
- klucza produktu,
- numerów identyfikacyjnych komputer.

29 marca 2012

Zmiana jednej z tych wartości powoduje, że klucz aktywacyjny traci swoją ważność, wymagana jest zatem ponowna rejestracja programu.

Jeśli zmiana nazwy firmy to nieznaczająca zmiana w zakresie interpunkcji lub wielkości liter, firma DASL Systems wygeneruje nowy klucz produktu, przypisany do nowej nazwy firmy.

W przypadku zupełnej zmiany nazwy firmy konieczny jest kontakt z DASL Systems w celu ustalenia procedury zmiany nazwy firmy w programie.

Zmiana parametrów technicznych komputera (procesora, płyty głównej) nie powoduje utraty prawa do ponownej rejestracji programu, jednakże taka rejestracja powinna być przeprowadzona w porozumieniu z DASL Systems.